

2022

ΜΟΔΙΠ

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ



Πίνακας περιεχομένων

1. Σκοπός	3
2. Περιβάλλον Χρήσης.....	3
3. Σύνδεση Διδάσκοντα	3
4. Συμπλήρωση Περιγράμματος Μαθήματος.....	5
4.1. Προβολή Μαθήματος.....	6
4.2. Επεξεργασία Μαθήματος.....	6
4.3. Πρόσβαση ΟΜΕΑ/Προέδρου Τμήματος	7
5. Συμπλήρωση Απογραφικού Διδάσκοντα	8
5.1. Ερωτηματολόγιο Διδάσκοντα	8
5.1.1. Επεξεργασία Απογραφικού	9
5.1.2. Προβολή Απογραφικού	9
5.2. Παραγωγή Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου	10
5.2.1. Αναγνώριση Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου	11
5.2.2. Χρηματοδοτούμενα Προγράμματα.....	12
5.2.3. Λειτουργίες Πινάκων	13
6. Στατιστικά Στοιχεία.....	15
6.1. Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας.....	15
6.1.1. Αναλυτική Στατιστική Περιγραφή	15
6.1.2. Εκτύπωση Αναλυτικής Στατιστικής Περιγραφής.....	16
6.1.3. Συνοπτική Στατιστική Περιγραφή	17
6.2. Συγκεντρωτικά Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθημάτων/Διδασκαλία Τμήματος	18
6.3. Μέλος ΟΜΕΑ ή/και Πρόεδρος	19
6.3.1. Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας.....	20
6.3.2. Συγκεντρωτικά Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθημάτων/Διδασκαλίας Τμήματος.....	20
6.3.3. Στατιστικά Στοιχεία Καθηγητών	21
6.3.4. Συγκεντρωτικά Στατιστικά Διδασκαλίας Τμήματος	21

1. Σκοπός

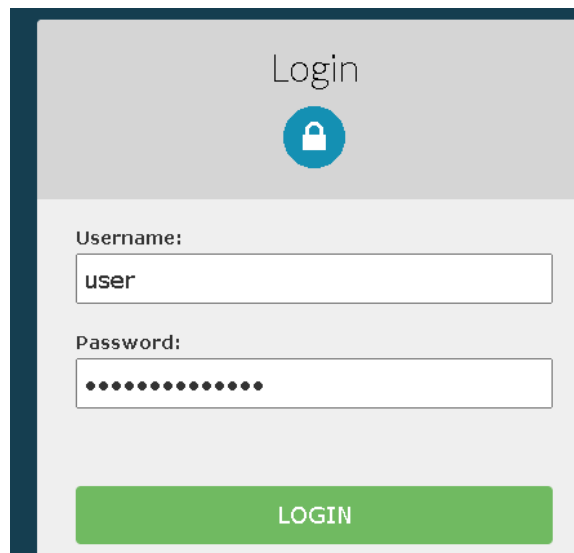
Σκοπός αυτού του εγχειριδίου χρήσης είναι η περιγραφή των λειτουργιών που προσφέρει η εφαρμογή της ΜΟΔΙΠ στους διδάσκοντες των ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων.

2. Περιβάλλον Χρήσης

Η εφαρμογή της ΜΟΔΙΠ αποτελεί μια web λύση και δε χρειάζεται να γίνει εγκατάστασή της σε κάποια συσκευή. Για πρόσβαση στην εφαρμογή χρειάζεται να υπάρχει εγκατεστημένος κατάλληλος browser στη συσκευή. Η εφαρμογή υποστηρίζεται σε όλους τους σύγχρονους browser (Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Opera). Προτείνεται η χρήση του Google Chrome για καλύτερη δυνατή εμφάνιση των σελίδων και εκτύπωση των αναφορών.

3. Σύνδεση Διδάσκοντα

Για τη σύνδεση στην εφαρμογή της ΜΟΔΙΠ ο διδάσκων χρησιμοποιεί τα στοιχεία του λογαριασμού που έχει για τη σύνδεση στις υπηρεσίες του ιδρύματος.



The image shows a login interface with a grey header containing the word "Login" and a blue padlock icon. Below this, there are two input fields: "Username:" with the text "user" and "Password:" with masked characters. At the bottom is a green button labeled "LOGIN".

Figure 1 Σύνδεση SSO - Παράδειγμα

Μετά τη σύνδεση, ανοίγει η αρχική σελίδα της εφαρμογής.

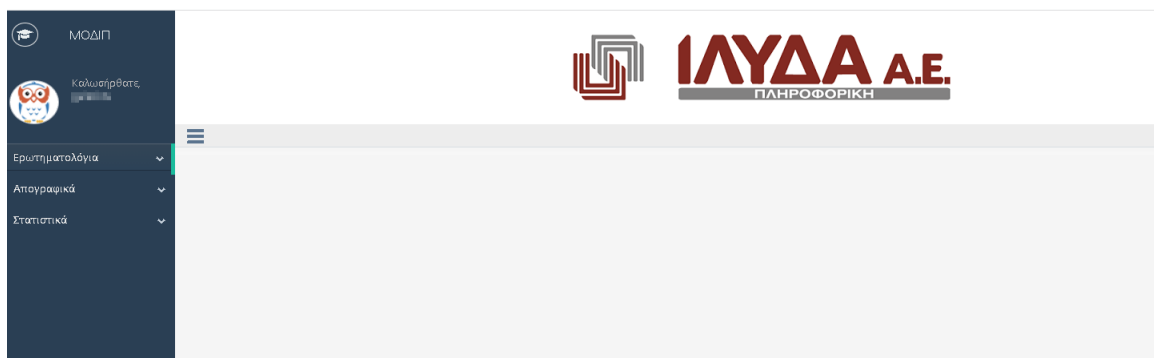


Figure 2 Αρχική Σελίδα Εφαρμογής

Κάτω από το μενού **Απογραφικά**, εμφανίζονται τα είδη των απογραφικών που μπορούν εν δυνάμει να συμπληρωθούν από τον διδάσκοντα. Περισσότερες πληροφορίες για τη συμπλήρωση των **Απογραφικών Καθηγητή** και των **Απογραφικών Μαθημάτων** παρέχονται στη συνέχεια του οδηγού.



Figure 3 Μενού Απογραφικών

Κάτω από το μενού **Στατιστικά** εμφανίζονται τα στατιστικά που μπορεί να δει και να εξάγει ο διδάσκοντας. Τα στατιστικά χωρίζονται σε δύο κατηγορίες, τα **Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος Διδασκαλίας** καθώς και τα **Συγκεντρωτικά Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθημάτων Διδασκαλίας Τμήματος**. Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται στη συνέχεια του οδηγού.

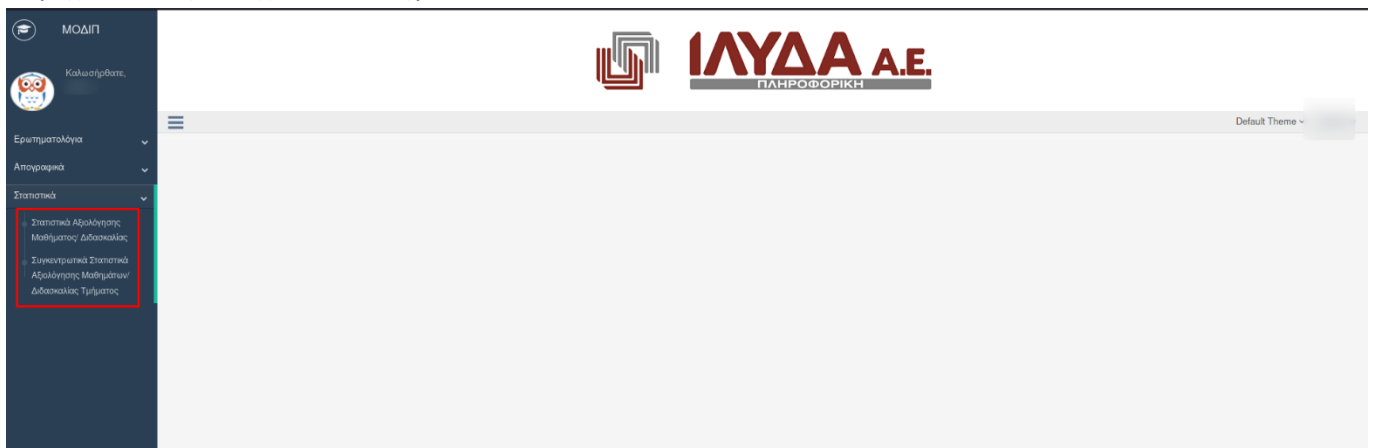


Figure 4 Μενού Στατιστικών

4. Συμπλήρωση Περιγράμματος Μαθήματος

Κάτω από το μενού **Απογραφικά** -> **Απογραφικά Μαθημάτων** εμφανίζονται τα εμφανίζονται σε μία λίστα όλα τα μαθήματα στα οποία είναι υπεύθυνος για τη συμπλήρωση. Η ομαδοποίηση των μαθημάτων γίνεται ανά περίοδο αξιολόγησης, τμήμα, Προπτυχιακό/Μεταπτυχιακό και τέλος πρόγραμμα σπουδών. Επιλέγοντας κάποιο μάθημα εμφανίζονται κάποιες βασικές πληροφορίες του μαθήματος όπως **Κωδικός Τμήματος**, **Τίτλος μαθήματος**, **Έτος αξιολόγησης** και **Υπεύθυνος συμπλήρωσης**.

Από το φοιτητολόγιο, είναι πιθανό ένα μάθημα να ανήκει σε πολλά προγράμματα σπουδών ή σε πολλές διαφορετικές θέσεις μέσα στο πρόγραμμα σπουδών. Αυτά τα μαθήματα θα εμφανιστούν στην εφαρμογή περισσότερες από μία φορές. Αν η ένδειξη **Συμπλήρωση από άλλα μαθήματα** έχει την τιμή **Ναι** τότε η συμπλήρωση ενός μαθήματος που εμφανίζεται πολλές φορές θα οδηγήσει και στην αυτόματη συμπλήρωση και των υπόλοιπων μαθημάτων.

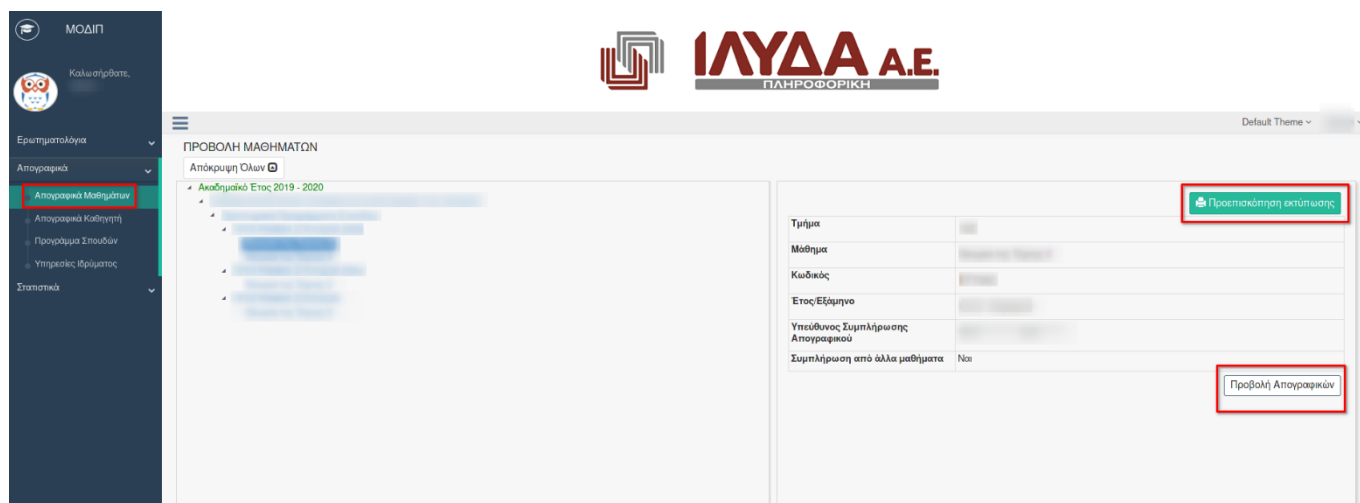


Figure 5 Οθόνη Προβολής Μαθημάτων

Επιλέγοντας προεπισκόπηση εκτύπωσης ο χρήστης μπορεί να εκτυπώσει το περίγραμμα στην επιθυμητή από τις προτεινόμενες μορφή

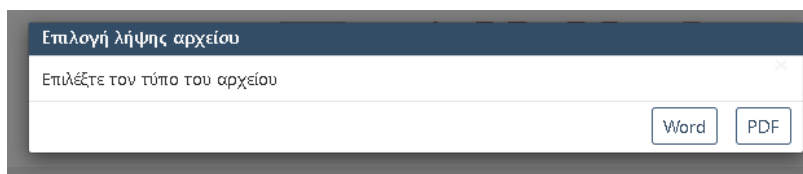


Figure 6 Επιλογή Εκτύπωσης

4.1. Προβολή Μαθήματος

Από την Οθόνη Προβολής Μαθημάτων, πατώντας το κουμπί **Προβολή Απογραφικών**, εμφανίζεται η οθόνη προβολής του απογραφικού του μαθήματος. Ανάλογα με το εάν η απογραφική περίοδος είναι ανοιχτή ο καθηγητής έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί ή να υποβάλει το απογραφικό για επεξεργασία από τη ΜΟΔΙΠ.



Figure 7 Προβολή απογραφικού μαθήματος

4.2. Επεξεργασία Μαθήματος

Κατά την επεξεργασία του απογραφικού του μαθήματος ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει τις απαντήσεις του απογραφικού. Μετά την επεξεργασία του απογραφικού ο χρήστης πρέπει να πατήσει το κουμπί **Αποθήκευση Αλλαγών** προκειμένου να αποθηκευτούν οι νέες τιμές του απογραφικού στο σύστημα.

Κάποιες πληροφορίες ενδέχεται να παρέχονται από το σύστημα. Αυτές οι πληροφορίες εμφανίζονται με κίτρινο χρώμα και η αρχικοποίησή τους γίνεται με το κουμπί **Επαναφορά τιμών**. Σε περίπτωση που δε βρεθεί η πληροφορία από το σύστημα, η τιμή παραμένει κενή.



Figure 8 Επεξεργασία Απογραφικού Μαθήματος

Ενδέχεται κάποια πεδία να είναι απενεργοποιημένα και να μην υπάρχει η δυνατότητα επεξεργασίας. Αυτή η συμπεριφορά καθορίζεται κατά τη δημιουργία/επεξεργασία των ερωτημάτων του απογραφικού.

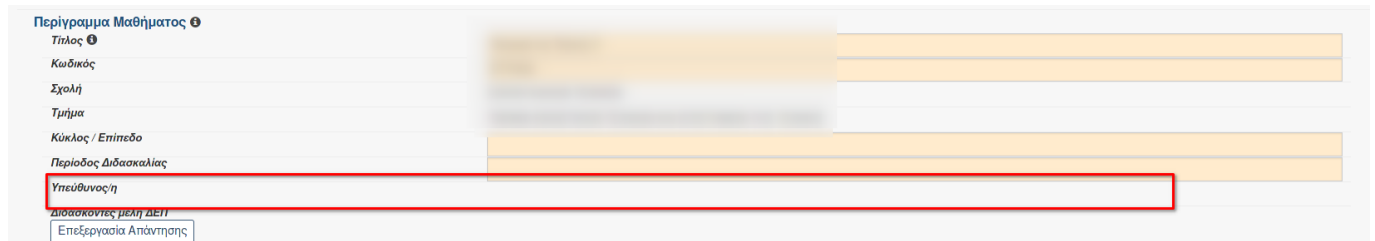


Figure 9 Απενεργοποιημένο Πεδίο

4.3. Πρόσβαση ΟΜΕΑ/Προέδρου Τμήματος

Σε περίπτωση που ο διδάσκων είναι μέλος ΟΜΕΑ ή/και πρόεδρος του τμήματος τότε έχει πρόσβαση από τα αντίστοιχα μενού, σε όλα τα μαθήματα του τμήματός του.

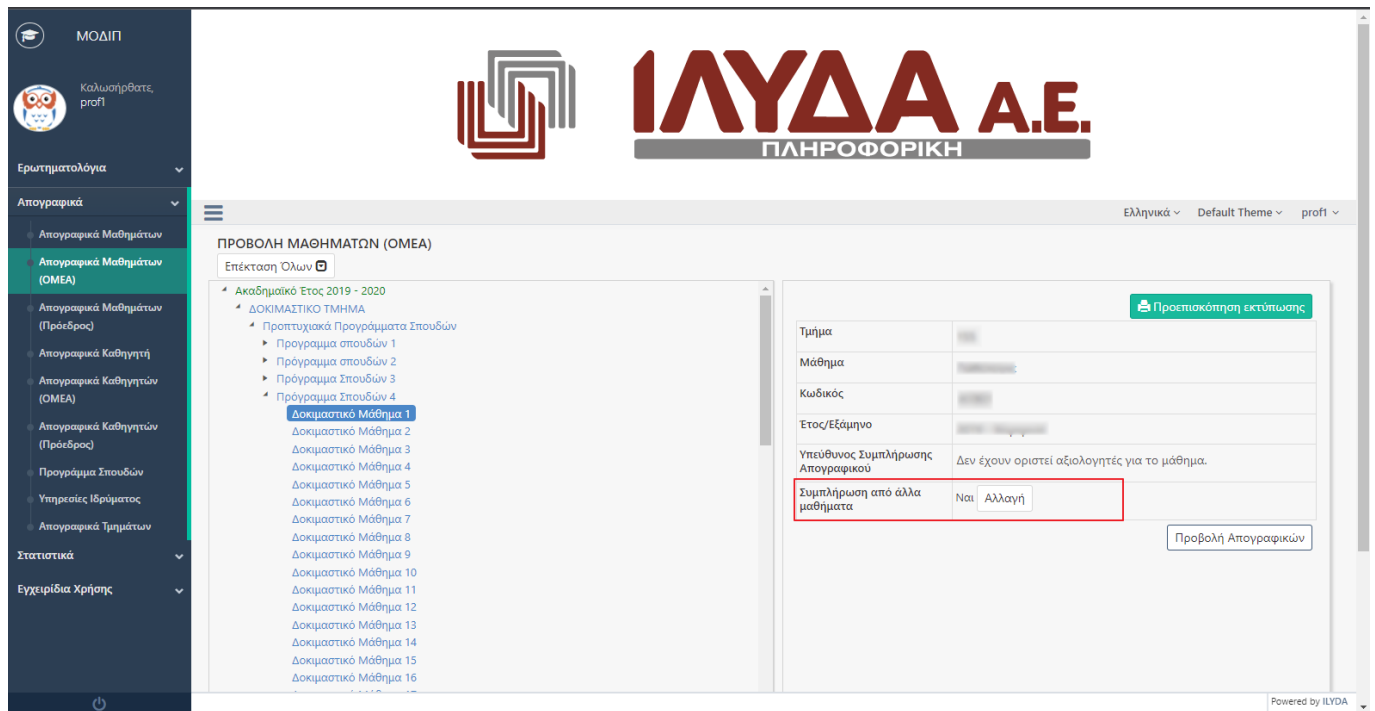


Figure 10 Προβολή Μαθημάτων ΟΜΕΑ/Πρόεδρος

Σε αυτή την περίπτωση έχει τη δυνατότητα να ενεργοποιήσει ή να απενεργοποιήσει τη λειτουργικότητα της **Συμπλήρωσης από άλλα μαθήματα** που περιεγράφηκε παραπάνω.

5. Συμπλήρωση Απογραφικού Διδάσκοντα

Κάτω από το μενού **Απογραφικά** -> **Απογραφικά Καθηγητή** εμφανίζεται η οθόνη συμπλήρωσης του απογραφικού του διδάσκοντα. Η οθόνη αποτελείται από τέσσερις καρτέλες (tab).

5.1. Ερωτηματολόγιο Διδάσκοντα

Η πρώτη καρτέλα αφορά ερωτήσεις που καλείται να απαντήσει ο διδάσκοντας αν κάτι τέτοιο ζητείται.

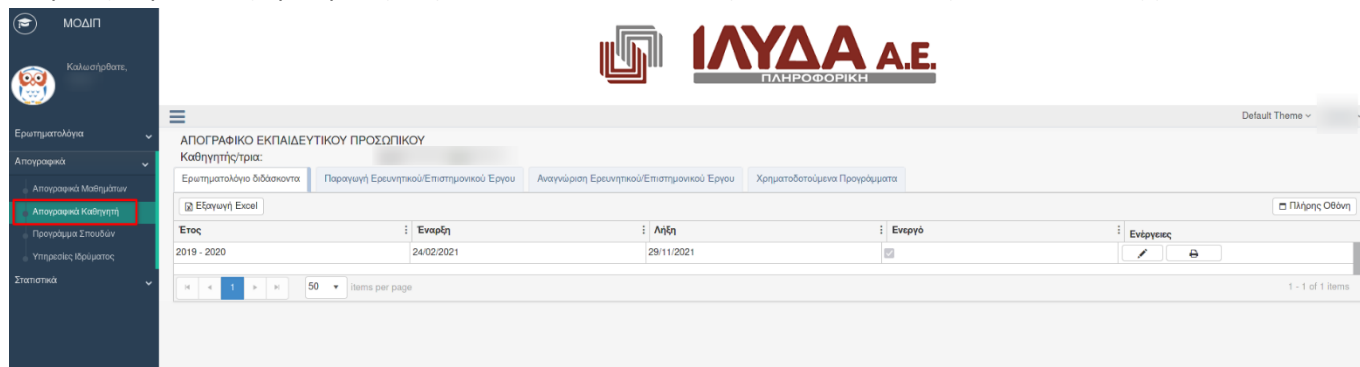


Figure 11 Απογραφικό Καθηγητή – Ερωτηματολόγιο Διδάσκοντα (Ανοιχτή Περίοδος αξιολόγησης)

Σε περίπτωση που η περίοδος αξιολόγησης είναι ανοιχτή υπάρχει η δυνατότητα επεξεργασίας του **Απογραφικού Διδάσκοντα** πατώντας το κουμπί επεξεργασίας κάτω από τη στήλη **Ενέργειες**. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η επεξεργασία ο διδάσκοντας μπορεί να κάνει **Προβολή** του απογραφικού που έχει συμπληρώσει.

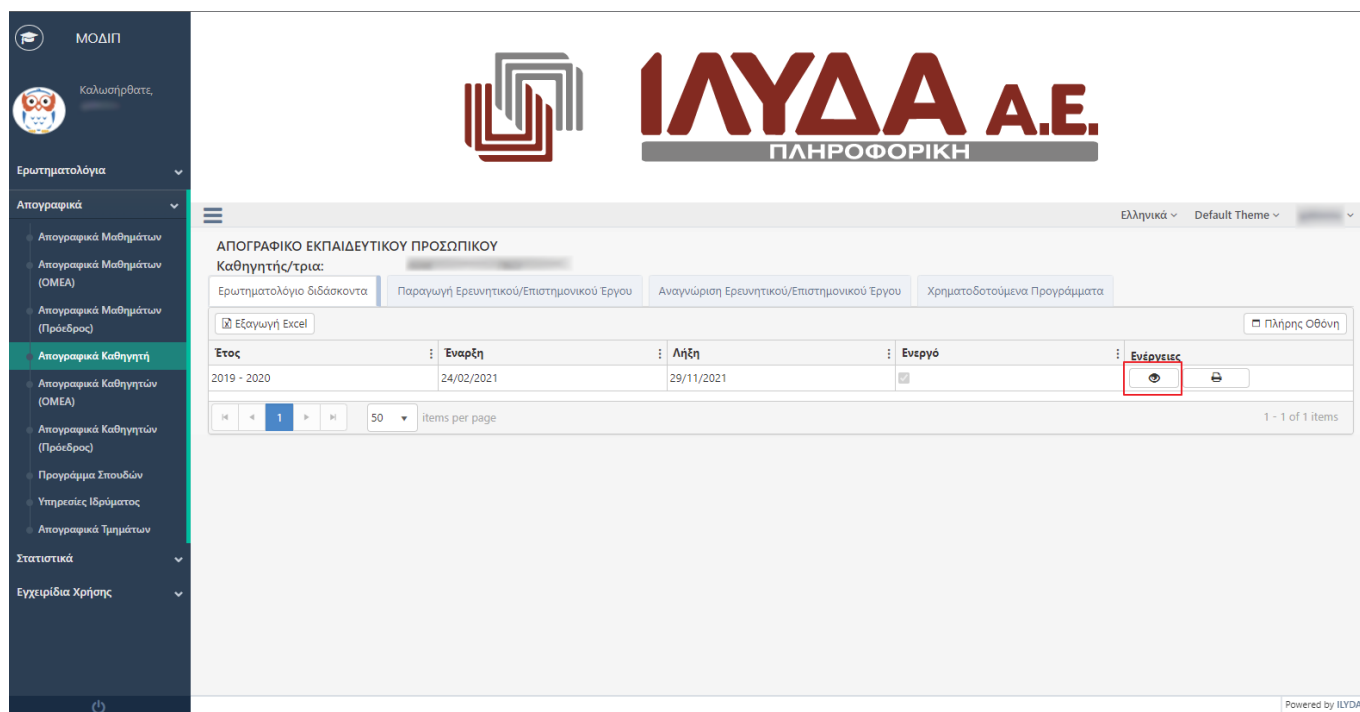
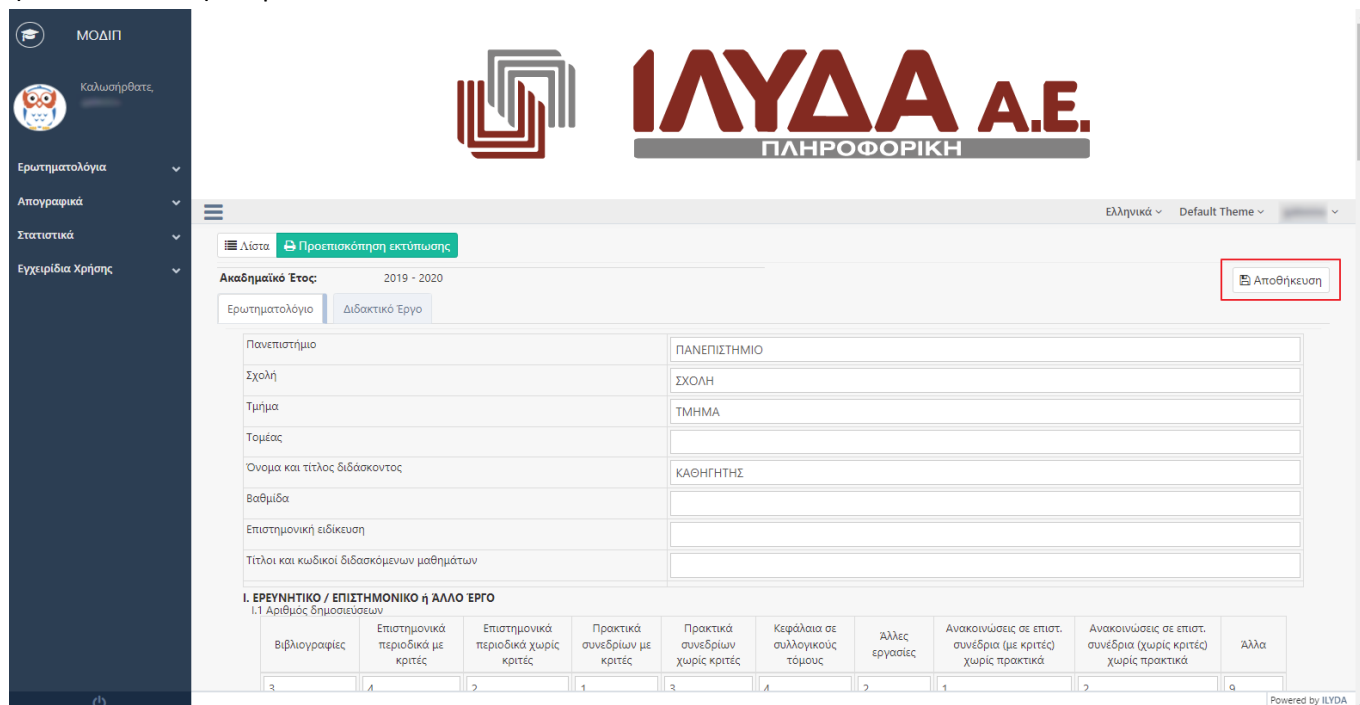


Figure 12 Απογραφικό Καθηγητή – Ερωτηματολόγιο Διδάσκοντα (Κλειστή Περίοδος αξιολόγησης)

5.1.1. Επεξεργασία Απογραφικού

Από τη λίστα της καρτέλας **Ερωτηματολόγιο διδάσκοντα**, σε περίπτωση που η περίοδος αξιολόγησης είναι ανοιχτή, πατώντας το κουμπί επεξεργασίας ο χρήστης πηγαίνει στην οθόνη συμπλήρωσης του απογραφικού που φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.



MOΔΙΠ

Καλωσήρθατε.

Ερωτηματολόγια
Απογραφικά
Στατιστικά
Εγχειρίδια Χρήσης

Ελληνικά Default Theme

Λίστα Προεπισκόπηση εκτύπωση

Ακαδημαϊκό Έτος: 2019 - 2020

Ερωτηματολόγιο Διδακτικό Έργο

Αποθήκευση

Πανεπιστήμιο ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή ΣΧΟΛΗ

Τμήμα ΤΜΗΜΑ

Τομέας

Όνομα και τίτλος διδάσκοντος ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

Βαθμίδα

Επιστημονική ειδικότητα

Τίτλοι και κωδικοί διδασκόμενων μαθημάτων

Ι. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ / ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ή ΆΛΛΟ ΈΡΓΟ
 Ι.1 Αριθμός δημοσιεύσεων

Βιβλιογραφίες	Επιστημονικά περιοδικά με κριτές	Επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές	Πρακτικά συνεδρίων με κριτές	Πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους	Άλλες εργασίες	Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (με κριτές) χωρίς πρακτικά	Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (χωρίς κριτές) χωρίς πρακτικά	Άλλα
3	1	2	1	3	1	2	1	2	9

Powered by ILYDA

Figure 13 Απογραφικό Διδάσκοντα – Επεξεργασία

Εδώ μπορεί να συμπληρώσει το απογραφικό. Με το κουμπί **Αποθήκευση**, αποθηκεύονται οι αλλαγές που έχει κάνει. Με το κουμπί **Προεπισκόπηση Εκτύπωσης** εκτυπώνεται το απογραφικό όπως έχει συμπληρωθεί. Με το κουμπί **Λίστα** επιστρέφει στην οθόνη επισκόπησης των απογραφικών του (Figure 3).

5.1.2. Προβολή Απογραφικού

Σε περίπτωση που η απογραφική περίοδος είναι κλειστή ο διδάσκοντας έχει τη δυνατότητα να προβάλει το απογραφικό του.

ΙΛΥΔΑ Α.Ε.
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

ΜΟΔΙΠ
Καλωσέρχστε

Ερωτηματολόγια
Απογραφικά
Εκπαιδευτικά
Εγχειρίδια Χρήσης

Ελληνικά Default Theme

Λίστα Προεπισκόπηση εκτύπωσης

Ακαδημαϊκό Έτος: 2019 - 2020

Ερωτηματολόγιο Διδακτικό Έργο

Πανεπιστήμιο
Σχολή
Τμήμα
Τομέας
Όνομα και τίτλος διδάσκοντος
Βαθμίδα
Επιστημονική ειδίκευση
Τίτλοι και κωδικοί διδασκόμενων μαθημάτων

Ι. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ / ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ή ΆΛΛΟ ΈΡΓΟ
1.1 Αριθμός δημοσιεύσεων

Βιβλιογραφίες	Επιστημονικά περιοδικά με κριτές	Επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές	Πρακτικά συνεδρίων με κριτές	Πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους	Άλλες εργασίες	Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (με κριτές) χωρίς πρακτικά	Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (χωρίς κριτές) χωρίς πρακτικά	Άλλα
3	4	2	1	3	4	2	1	2	9

Powered by ILVDA

Figure 14 Απογραφικό Διδάσκοντα - Προβολή

5.2. Παραγωγή Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

Η δεύτερη καρτέλα αφορά την **Παραγωγή Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου** και αποτελείται από συγκεντρωτικά και αναλυτικά στοιχεία.

ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Καθηγητής/τρια:

Ερωτηματολόγιο διδάσκοντα Παραγωγή Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου Αναγνώριση Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου Χρηματοδοτούμενα Προγράμματα

Συγκεντρωτικά στοιχεία Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

Αναλυτικά στοιχεία Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

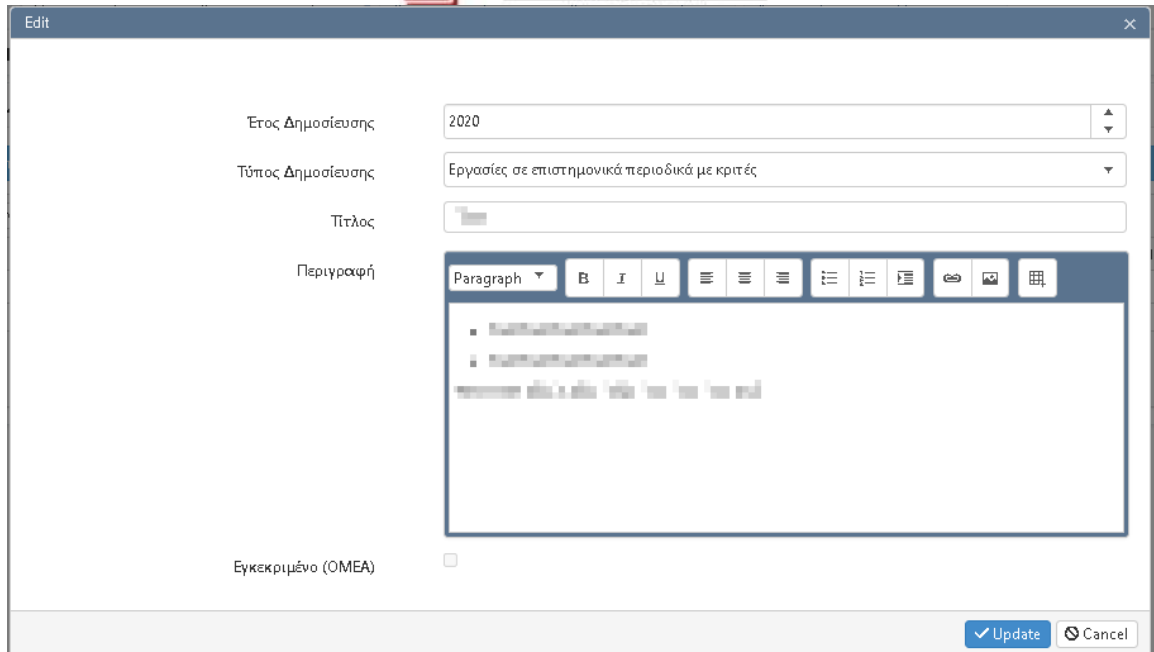
Εδώ μπορείτε να προσθέσετε κάθε δημοσίευση που έχετε κάνει ανα τα έτη. Η προσθήκη δημοσίευσης εδώ δεν επηρεάζει το συνολικό πλήθος δημοσιεύσεων στο συγκεντρωτικό πίνακα.

+ Προσθήκη Εξαγωγή Excel

Έτος Δημοσίευσης	Τύπος Δημοσίευσης	Τίτλος	Περιγραφή	Εγκεκριμένο (ΟΜΕΑ)
◀ 0 ▶ 50 items per page				

Figure 15 Καρτέλα παραγωγής Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

Για την συμπλήρωση των αναλυτικών στοιχείων επιλέγοντας το κουμπί Προσθήκη συμπληρώνει ο διδάσκων τα επιθυμητά στοιχεία



Ετος Δημοσίευσης: 2020

Τύπος Δημοσίευσης: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Τίτλος:

Περιγραφή:

Εγκεκριμένο (ΟΜΕΑ): ☐

Buttons: Update, Cancel

Figure 16 Συμπλήρωση Έργου

Ο τύπος δημοσίευσης επιλέγεται από μια λίστα τιμών.

Με ανάλογο τρόπο συμπληρώνονται και τα συγκεντρωτικά στοιχεία.

ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Καθηγητής/τρια:

Ερωτηματολόγιο διδασκόντα Παραγωγή Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου Αναγνώριση Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου Χρηματοδοτούμενα Προγράμματα

Συγκεντρωτικά στοιχεία Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

Εδώ μπορείτε να συμπληρώσετε τα συγκεντρωτικά στοιχεία των επιστημονικών σας δημοσιεύσεων. Κατά την αποθήκευση του τύπου δημοσίευσης το συνολικό πλήθος ενημερώνεται αυτόματα ως άθροισμα της τρέχουσας χρονιάς και όλων των προηγούμενων. Πατώντας το κουμπί κλειδώματος σε κάθε εγγραφή μπορείτε να απενεργοποιήσετε τη λειτουργία "Επεξεργασία" και "Διαγραφή". Για την ενεργοποίηση των λειτουργιών αυτών ξανά πατήστε το κουμπί ξεκλειδώματος.

+ Προσθήκη Εξαγωγή Excel Πλήρης Οθόνη

Ετος Δημοσίευσης	Τύπος Δημοσίευσης	Πλήθος (στο έτος δημοσίευσης)	Συνολικό πλήθος	Παραπομπή	Κλειδωμένο
2020	Δημοσιεύσεις σε Πρακτικά Συνεδρίων μ...	2	2	1. Δημητρίου, Μ., Γεωργίου, Β., Πηλείων, Γ. & Παπαδόπουλος, Γ. (2020)...	☐
2020	Κεφάλαια σε Συλλογικούς Τόμους	6	6	1. Παπαδόπουλος, Γ. (2020)...	☐
2020	Επιμέλεια Συλλογικών Τόμων	1	1	1. Παπαδόπουλος, Γ. (2020)...	☐
2019	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με ...	3	3	1. Παπαδόπουλος, Γ. (2019)...	☐
2020	Άλλες Εργασίες / Άλλα	1	1	1. Παπαδόπουλος, Γ. (2020)...	☐
2020	Ανακοινώσεις σε Πρακτικά Συνεδρίων μ...	2	2	1. Παπαδόπουλος, Γ. (2020)...	☐
2019	Κεφάλαια σε Συλλογικούς Τόμους	1	1	1. Παπαδόπουλος, Γ. (2019)...	☐

Figure 17 Συγκεντρωτικά Στοιχεία Παραγωγής Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

5.2.1. Αναγνώριση Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

Η τρίτη καρτέλα αφορά την **Αναγνώριση Ερευνητικού Επιστημονικού Έργου**. Για τη συμπλήρωσή της, ακολουθείται η ίδια διαδικασία που περιεγράφηκε και στην **Παραγωγή Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου**.

ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Καθηγητής/τρια: [ΕΠΙΛΕΓΤΗ]

Ερωτηματολόγιο διδασκόντα: Παραγωγή Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου **Αναγνώριση Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου** Χρηματοδοτούμενα Προγράμματα

Συγκεντρωτικά στοιχεία Αναγνώρισης Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

Αναλυτικά στοιχεία Αναγνώρισης Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

Εδώ μπορείτε να προσθέσετε κάθε επιστημονικό έργο που έχετε κάνει ανα τα έτη. Η προσθήκη επιστημονικού έργου εδώ δεν απηρεάζει το συνολικό πλήθος επιστημονικού έργου στο συγκεντρωτικό πίνακα.

+ Προσθήκη Εξαγωγή Excel

Έτος	Κατηγορία	Τίτλος	Περιγραφή	Εγκεκριμένο (ΟΜΕΑ)
------	-----------	--------	-----------	--------------------

Figure 18 Καρτέλα Αναγνώρισης Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

Για τη συμπλήρωση επιλέγεται ο τύπος αναγνώρισης και καταχωρείται η επιθυμητή πληροφορία.

Εδώ επιλέγεται ο τύπος αναγνώρισης και καταχωρείται η επιθυμητή πληροφορία.

Έτος: 2020

Κατηγορία: Επιλέξτε Τύπο Αναγνώρισης Επιστημονικού Έργου

Πλήθος (στο έτος δημοσίευσης):

Συνολικό πλήθος:

Περιγραφή:

Επιλέξτε Τύπο Αναγνώρισης Επιστημονικού Έργου

Ετεροαναφορές

Αναφορές του αδικού/επιστημονικού τύπου

Βιβλιοκρισίες

Συμμετοχές σε Επιτροπές Επιστημονικών Συνεδρίων

Συμμετοχές σε Συντακτικές Επιτροπές Επιστημονικών Περιοδικών

Διαλέξεις κατόπιν πρόσκλησης (Invited Talks) σε Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα

Ομιλίες κατόπιν πρόσκλησης (Invited Talks) σε Επιστημονικά Συνέδρια

Update Cancel

Figure 19 Συμπλήρωση Αναγνώρισης Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου

5.2.2. Χρηματοδοτούμενα Προγράμματα

Τελευταία καρτέλα είναι τα **Χρηματοδοτούμενα Προγράμματα**.

ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Καθηγητής/τρια: [ΕΠΙΛΕΓΤΗ]

Ερωτηματολόγιο διδασκόντα: Παραγωγή Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου Αναγνώριση Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου **Χρηματοδοτούμενα Προγράμματα**

Χρηματοδοτούμενα Προγράμματα - Ερευνητικές Συνεργασίες - Αξιοποίηση Ερευνητικών Αποτελεσμάτων

Εδώ μπορείτε να συμπληρώσετε δεδομένα για Χρηματοδοτούμενα προγράμματα, Ερευνητικές Συνεργασίες και Αξιοποιήσεις Ερευνητικών Αποτελεσμάτων.

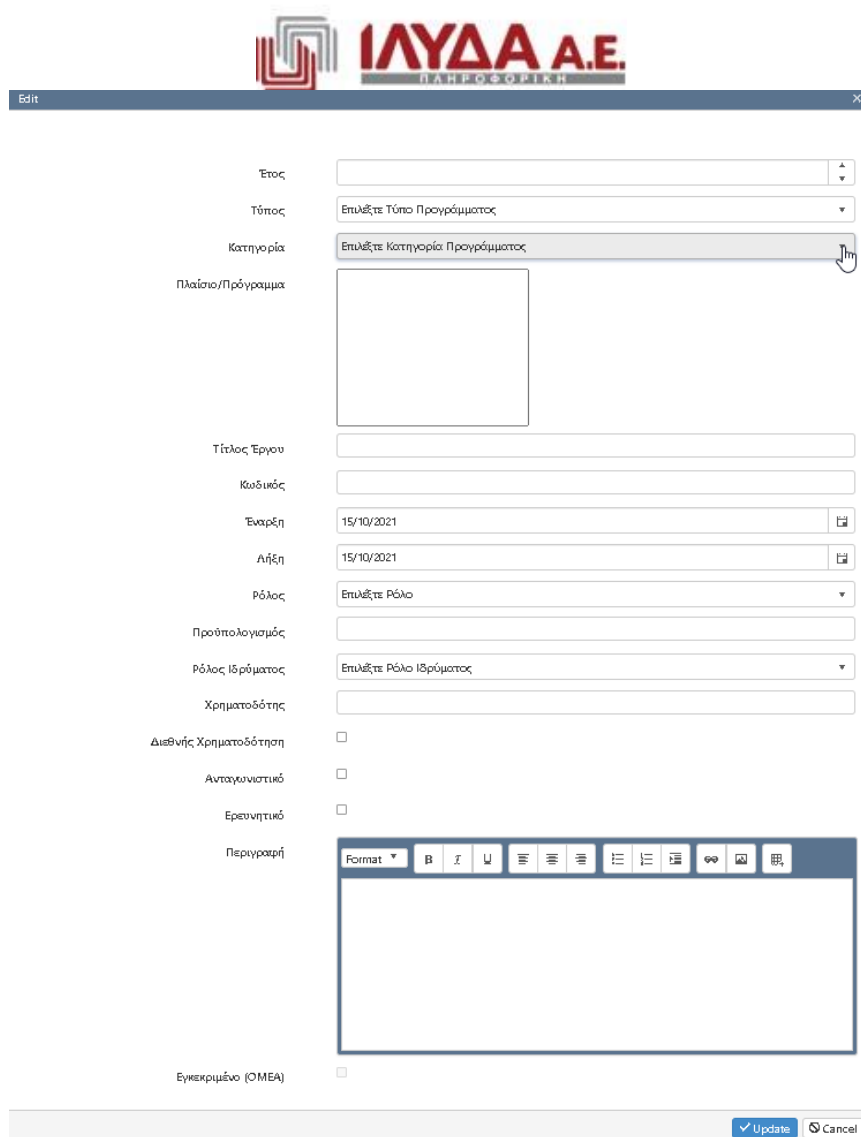
+ Προσθήκη Εξαγωγή Excel

Έτος	Κατηγορία	Πλαίσιο/Πρόγραμμα	Τίτλος Έργου	Περιγραφή	Εγκεκριμένο (ΟΜΕΑ)
------	-----------	-------------------	--------------	-----------	--------------------

0 50

Figure 20 Καρτέλα Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

Επιλέγοντας και πάλι προσθήκη συμπληρώνεται η απαιτούμενη πληροφορία.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΙΛΥΔΑ Α.Ε.

Edit

Έτος:

Τύπος: Επιλέξτε Τύπο Προγράμματος

Κατηγορία: Επιλέξτε Κατηγορία Προγράμματος

Πλαίσιο/Πρόγραμμα:

Τίτλος Έργου:

Κωδικός:

Έναρξη: 15/10/2021

Λήξη: 15/10/2021

Ρόλος: Επιλέξτε Ρόλο

Προϋπολογισμός:

Ρόλος Ιδρύματος: Επιλέξτε Ρόλο Ιδρύματος

Χρηματοδότης:

Διεθνής Χρηματοδότηση: ☐

Ανταγωνιστικό: ☐

Ερευνητικό: ☐

Περιγραφή:

Format B I U [Icons]

Εγκριμένο (ΟΜΕΑ): ☐

Figure 21 Συμπλήρωση Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

5.2.3. Λειτουργίες Πινάκων

Οι πίνακες σε όλες τις καρτέλες έχουν τις παρακάτω ιδιότητες.

- Κάνοντας κλικ πάνω σε στην επικεφαλίδα οποιασδήποτε στήλης ταξινομούνται τα στοιχεία είτε με αύξουσα είτε με φθίνουσα ταξινόμηση.



- Πατώντας στις τρεις τελείες  στην άκρη της στήλης ανοίγει μενού όπου μπορούν να επιλέγουν φίλτρα για την στήλη αυτή. Ανάλογα με το περιεχόμενο της στήλης μπορούν να αλλάζουν τα φίλτρα. Έτσι μπορούν να φιλτράρονται τα δεδομένα που εμφανίζονται με βάση κάποιο έτος ή/και τύπο δημοσίευσης

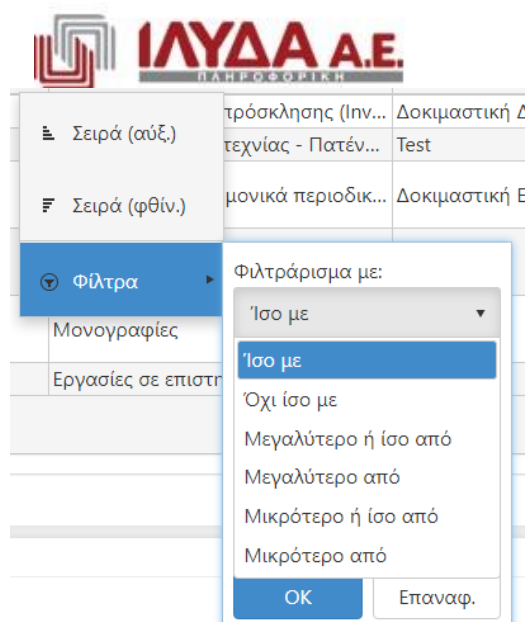


Figure 22 Φίλτρα Πινάκων 1

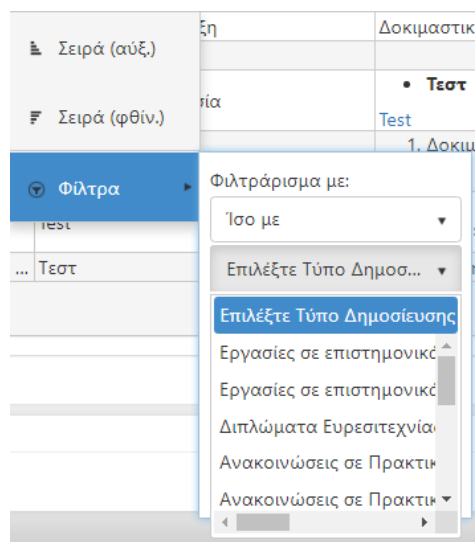


Figure 23 Φίλτρα Πινάκων 2

6. Στατιστικά Στοιχεία

Για την πρόσβαση στα στατιστικά δεδομένα των μαθημάτων του διδάσκοντα επιλέγουμε το μενού Στατιστικά.

6.1. Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας

Από τα Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας φαίνονται συνολικά τα μαθήματα του διδάσκοντα με τα ποσοστά συμμετοχής.

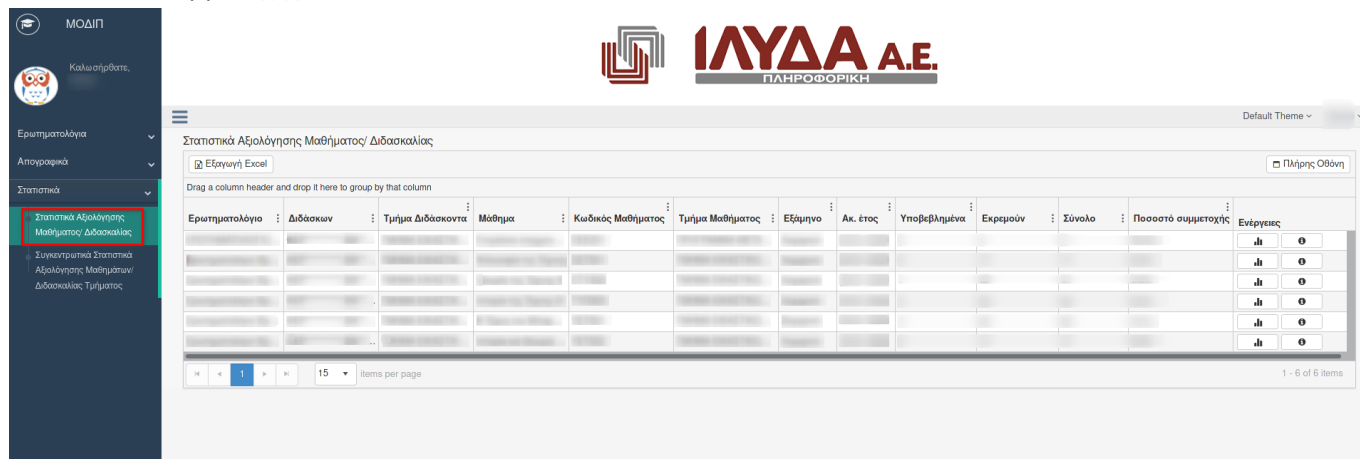


Figure 24 Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας

6.1.1. Αναλυτική Στατιστική Περιγραφή

Για να μεταβούμε στην Αναλυτική Στατιστική Περιγραφή πατάμε το κουμπί με τα ραβδογράμματα κάτω από την στήλη **Ενέργειες**.

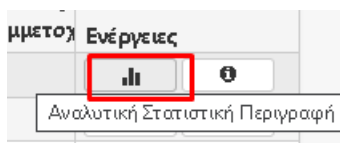


Figure 25 Κουμπί Αναλυτικής Στατιστικής Περιγραφής

Σε αυτή την οθόνη, βλέπουμε ανά ερώτηση στατιστικά και ραβδόγραμμα για τις απαντήσεις των φοιτητών και παράλληλα τον μέσο όρο του τμήματος για καλύτερη συγκριτική εικόνα.

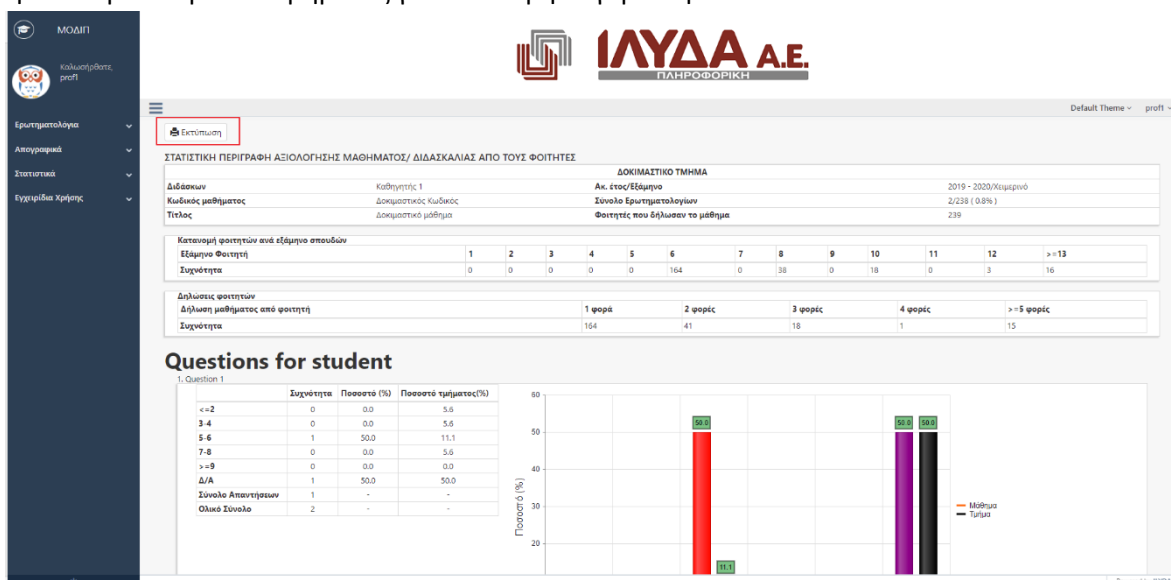


Figure 26 Αναλυτική Στατιστική Περιγραφή 1



6.1.2. Εκτύπωση Αναλυτικής Στατιστικής Περιγραφής

Πατώντας το κουμπί **Εκτύπωση** μεταβαίνουμε στη σελίδα εκτύπωσης της **Αναλυτικής Στατιστικής Περιγραφής**.

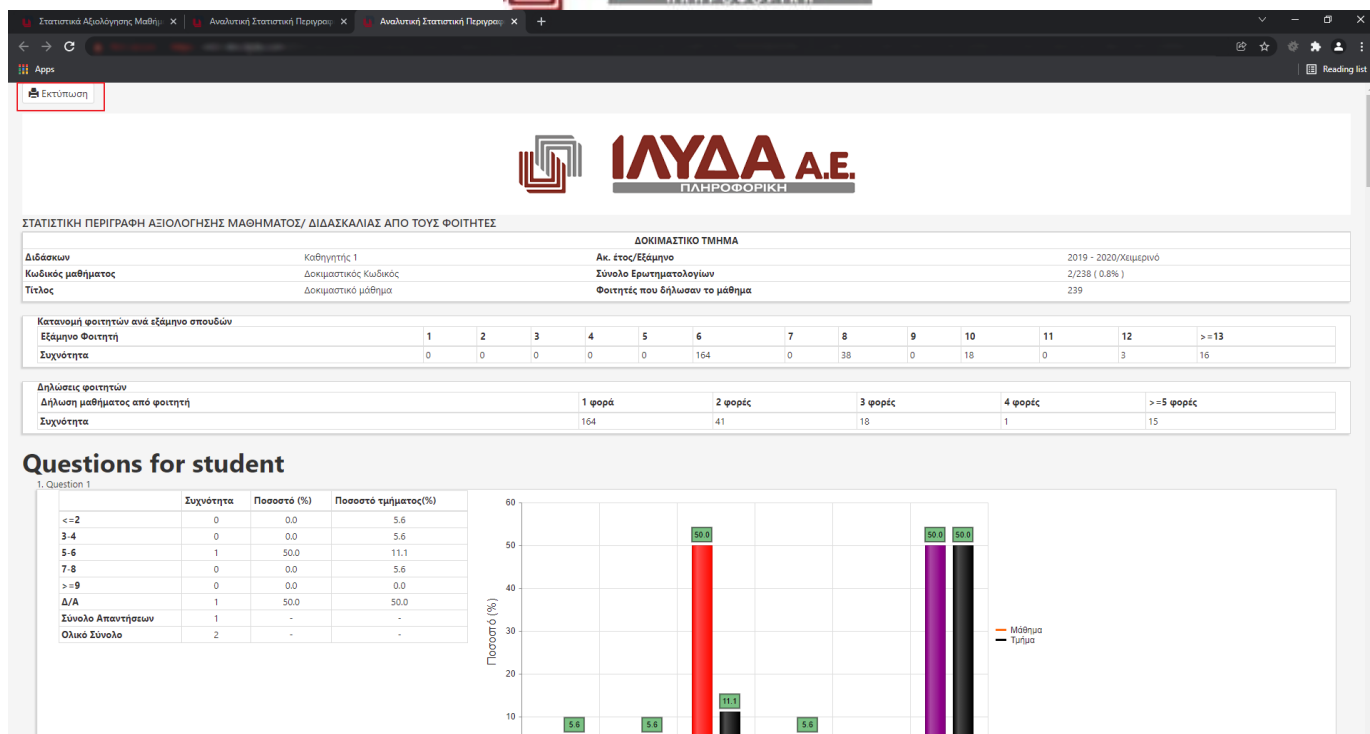


Figure 28 Προεπισκόπηση Εκτύπωσης Αναλυτικής Στατιστικής Περιγραφής

Από εδώ, πατώντας το κουμπί **Εκτύπωση** ανοίγει η οθόνη την εκτύπωσης από τον Browser. Προτείνεται η χρήση του Chrome για τα καλύτερα δυνατά αποτελέσματα.

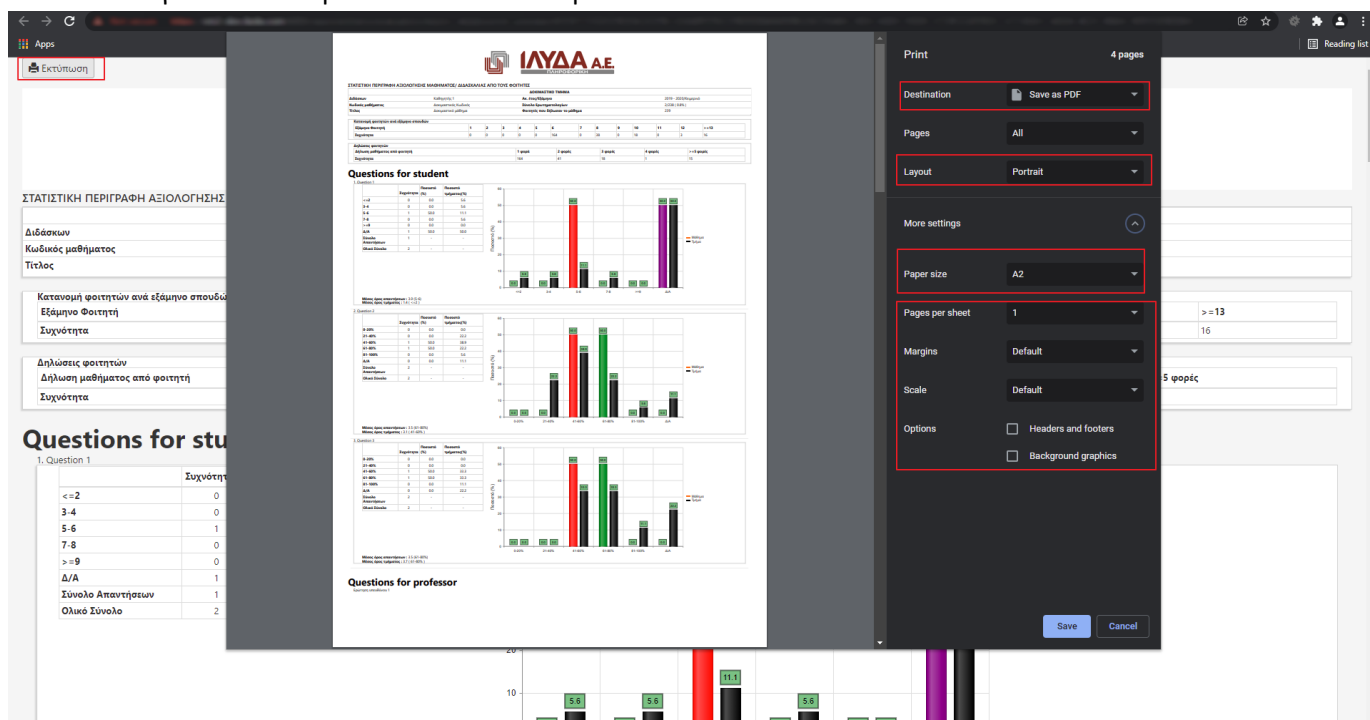


Figure 29 Οθόνη εκτύπωσης – Παραμετροποίηση

Η προτεινόμενη παραμετροποίηση για την εκτύπωση φαίνεται στην παραπάνω εικόνα.

6.1.3. Συνοπτική Στατιστική Περιγραφή

Για να μεταβούμε στην Αναλυτική Στατιστική Περιγραφή πατάμε το κουμπί με το Info κάτω από την κολόνα **Ενέργειες**.

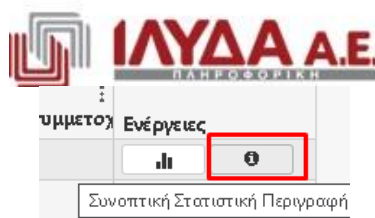


Figure 30 Κουμπί Συνοπτικής Στατιστικής Περιγραφής

Σε αυτή την οθόνη, εμφανίζεται η συνοπτική στατιστική περιγραφή και ο χρήστης βλέπει ανά ερώτηση για το σύνολο των απαντήσεων τον μέσο όρο του τμήματος όσο και τον μέσο όρο του διδάσκοντα. Επίσης υπάρχει η

δυνατότητα εξαγωγής των δεδομένων σε excel επιλέγοντας το κουμπί

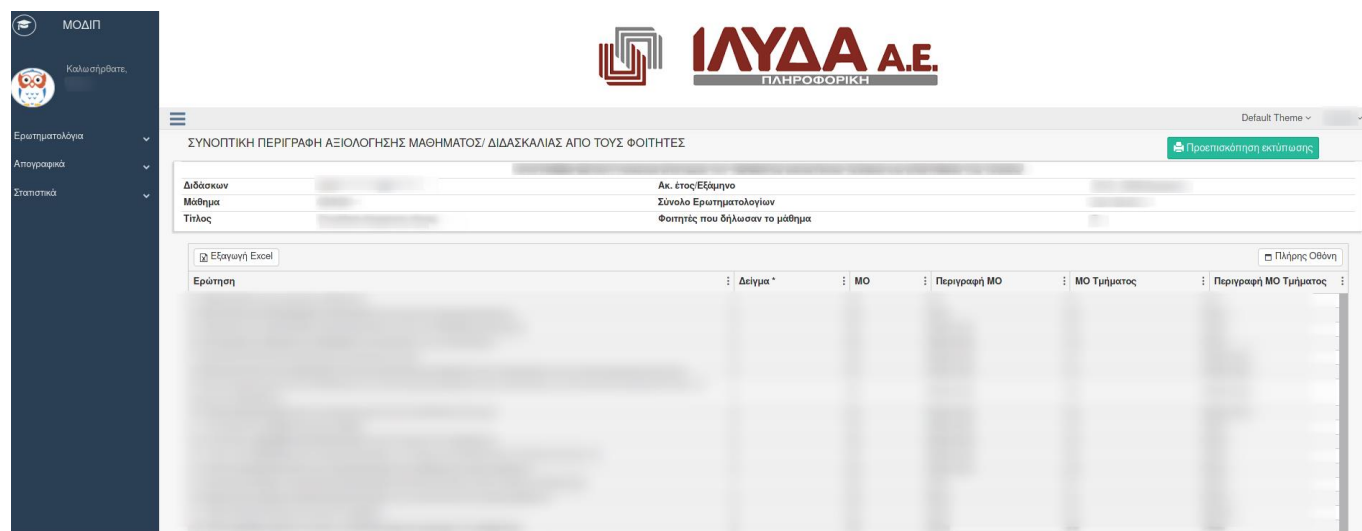
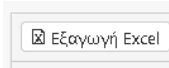


Figure 31 Οθόνη Συνοπτικής Στατιστικής Περιγραφής

6.2. Συγκεντρωτικά Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθημάτων/Διδασκαλία Τμήματος

Στα συγκεντρωτικά στατιστικά του τμήματος υπάρχει πρόσβαση από το μενού Συγκεντρωτικά Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθημάτων/Διδασκαλία Τμήματος

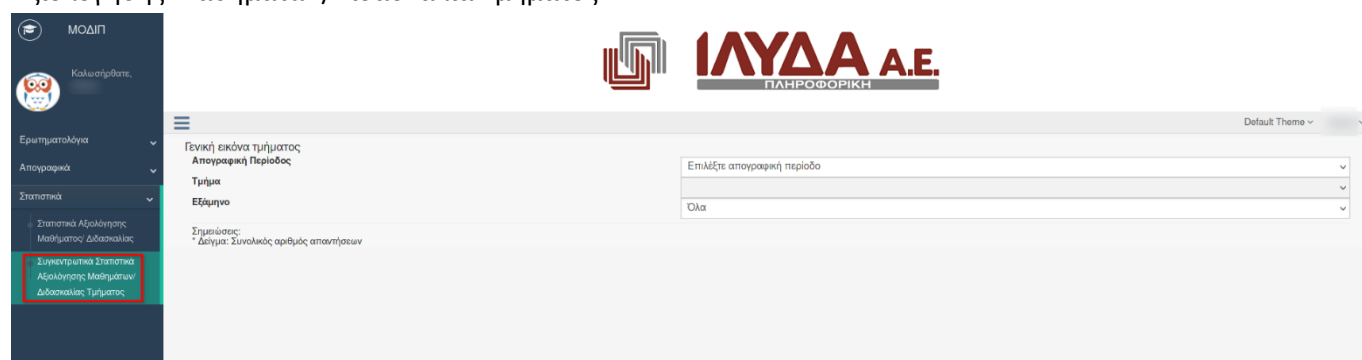


Figure 32 Οθόνη Συγκεντρωτικών Στατιστικών Αξιολόγησης Μαθημάτων Διδασκαλίας Τμήματος

Αφού επιλεγούν η απογραφική περίοδος, το τμήμα και το εξάμηνο εμφανίζονται οι μέσοι όροι των απαντήσεων που δόθηκαν για το τμήμα για κάθε ερώτηση.

Γενική εικόνα τμήματος
 Απογραφική Περίοδος
 Τμήμα
 Εξάμηνο

2020 - 2021
 null - Όλες οι τμήματα/Τμήμα/Τμήματα
 Εορινό

Εξαγωγή Excel Πλήρης

Απογραφικό	Ερώτηση	Δείγμα *	ΜΟ	Περιγραφή ΜΟ
Ερωτηματολόγιο	1. Ποια είναι η κατάσταση των βιβλίων του Διευθυντή/Διευτριάς;	349	4.6	81-100%
Ερωτηματολόγιο	2. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από την κατάσταση των βιβλίων του Διευθυντή/Διευτριάς;	334	2.0	3-4
Ερωτηματολόγιο	3. Είναι επαρκώς ενημερωμένοι όλοι οι εκπαιδευτικοί του τμήματος;	340	0.6	Ναι
Ερωτηματολόγιο	4. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από την κατάσταση των βιβλίων του Διευθυντή/Διευτριάς;	343	4.4	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	5. Είναι επαρκώς ενημερωμένοι όλοι οι εκπαιδευτικοί του τμήματος;	343	4.4	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	6. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από την κατάσταση των βιβλίων του Διευθυντή/Διευτριάς;	337	4.2	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	7. Είναι επαρκώς ενημερωμένοι όλοι οι εκπαιδευτικοί του τμήματος;	318	3.6	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	8. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από την κατάσταση των βιβλίων του Διευθυντή/Διευτριάς;	311	4.2	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	9. Είναι επαρκώς ενημερωμένοι όλοι οι εκπαιδευτικοί του τμήματος;	335	4.3	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	10. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από την κατάσταση των βιβλίων του Διευθυντή/Διευτριάς;	342	4.5	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	11. Είναι επαρκώς ενημερωμένοι όλοι οι εκπαιδευτικοί του τμήματος;	331	4.2	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	12. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από την κατάσταση των βιβλίων του Διευθυντή/Διευτριάς;	346	4.5	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	13. Είναι επαρκώς ενημερωμένοι όλοι οι εκπαιδευτικοί του τμήματος;	328	4.5	Μόλλον συμφωνώ
Ερωτηματολόγιο	14. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από την κατάσταση των βιβλίων του Διευθυντή/Διευτριάς;	238	4.4	Μόλλον συμφωνώ

Figure 33 Λίστα συγκεντρωτικών Στατιστικών διδασκαλίας τμήματος

6.3. Μέλος ΟΜΕΑ ή/και Πρόεδρος

Αν ο διδάσκων είναι μέλος ΟΜΕΑ ή Πρόεδρος τμήματος τότε έχει πρόσβαση στα στατιστικά του συνόλου των μαθημάτων καθώς και τα στατιστικά μέσα από τα αντίστοιχα μενού.

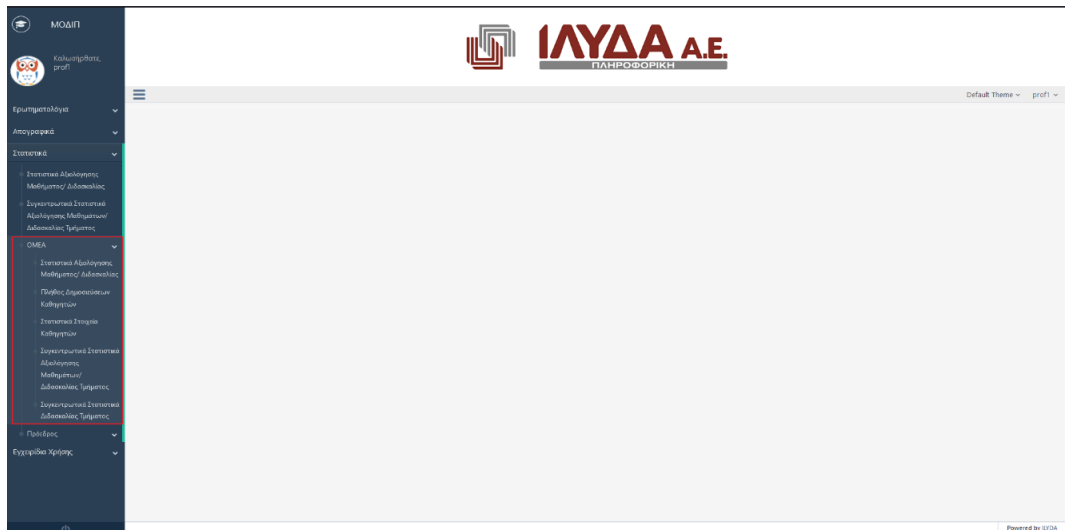


Figure 34 Στατιστικά ΟΜΕΑ

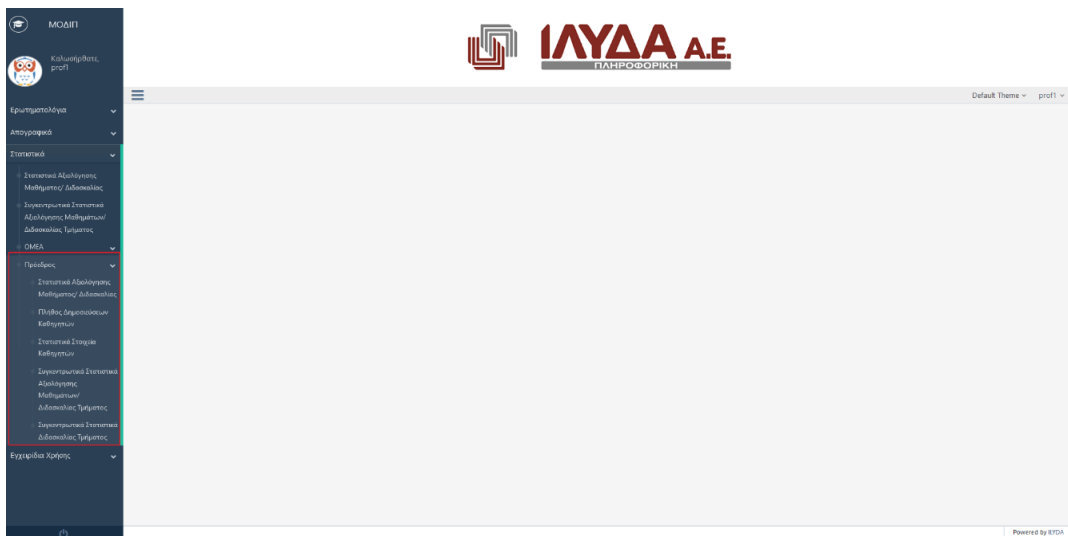


Figure 35 Στατιστικά Προέδρου

6.3.1. Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας

Σε αυτή την οθόνη η ΟΜΕΑ ή ο Πρόεδρος αντίστοιχα μπορεί να βλέπει συγκεντρωτικά τα στατιστικά αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας για το τμήμα για το οποίο είναι ορισμένος.

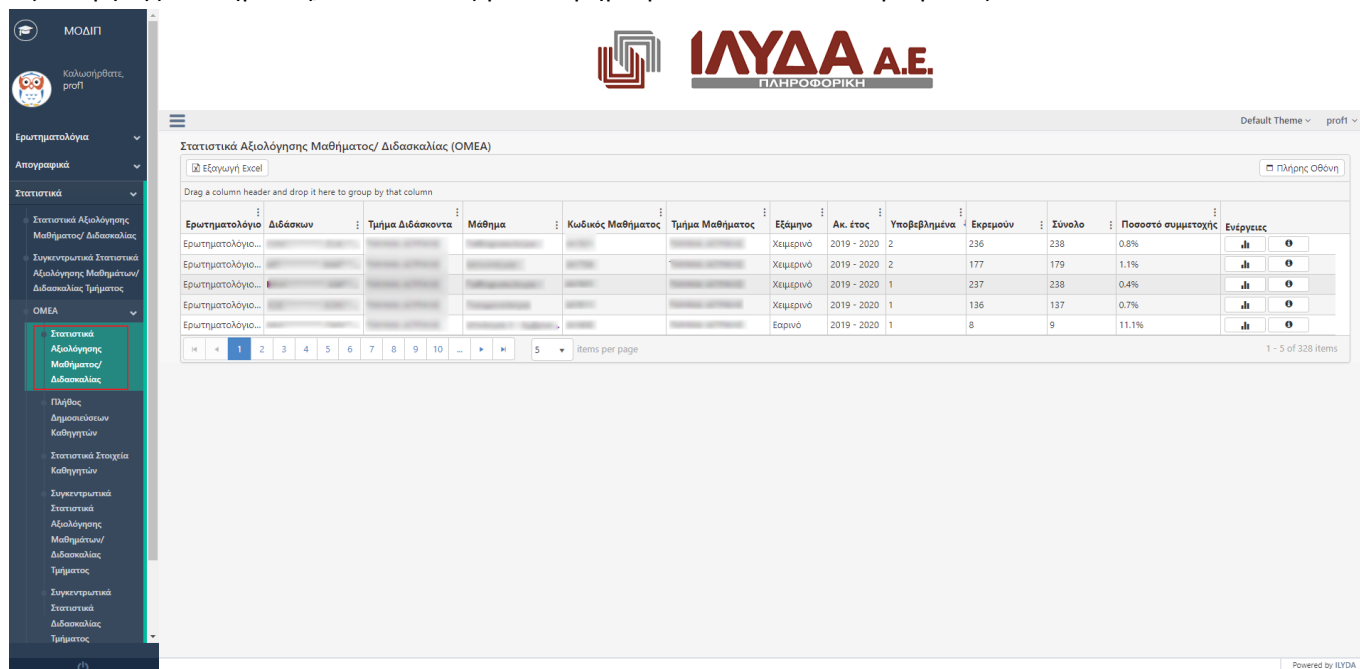


Figure 36 Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα **Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας** ανατρέξτε στο κεφάλαιο **4.1. Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας**.

6.3.2. Συγκεντρωτικά Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθημάτων/Διδασκαλίας Τμήματος

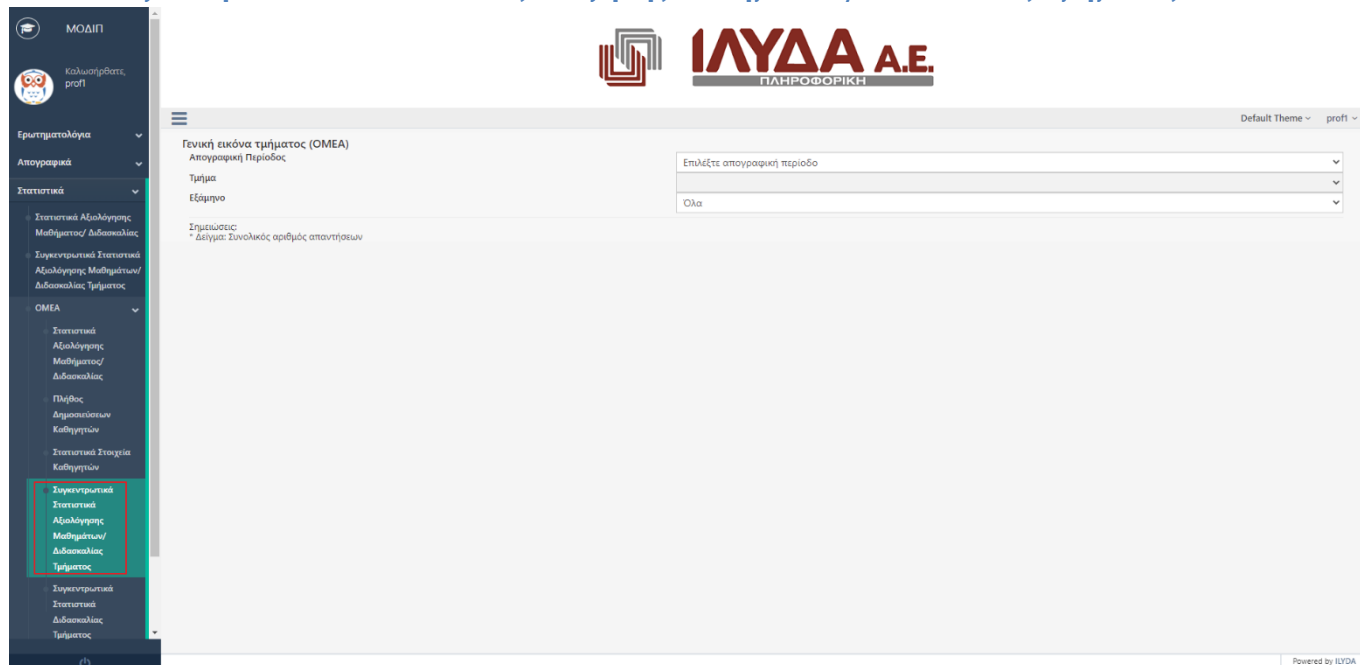


Figure 37 Συγκεντρωτικά Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθημάτων/Διδασκαλίας Τμήματος

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα **Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθήματος/Διδασκαλίας** ανατρέξτε στο κεφάλαιο **4.2. Συγκεντρωτικά Στατιστικά Αξιολόγησης Μαθημάτων/Διδασκαλίας Τμήματος**.

6.3.3. Στατιστικά Στοιχεία Καθηγητών

Από την οθόνη **Στατιστικά Στοιχεία Καθηγητών** ο χρήστης μπορεί να δει συγκεντρωτικά το πλήθος για το **Ερευνητικό/Επιστημονικό Έργο, Αναγνώριση Ερευνητικού/Επιστημονικού Έργου** και των **Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων** ανά τμήμα και ανά ίδρυμα.

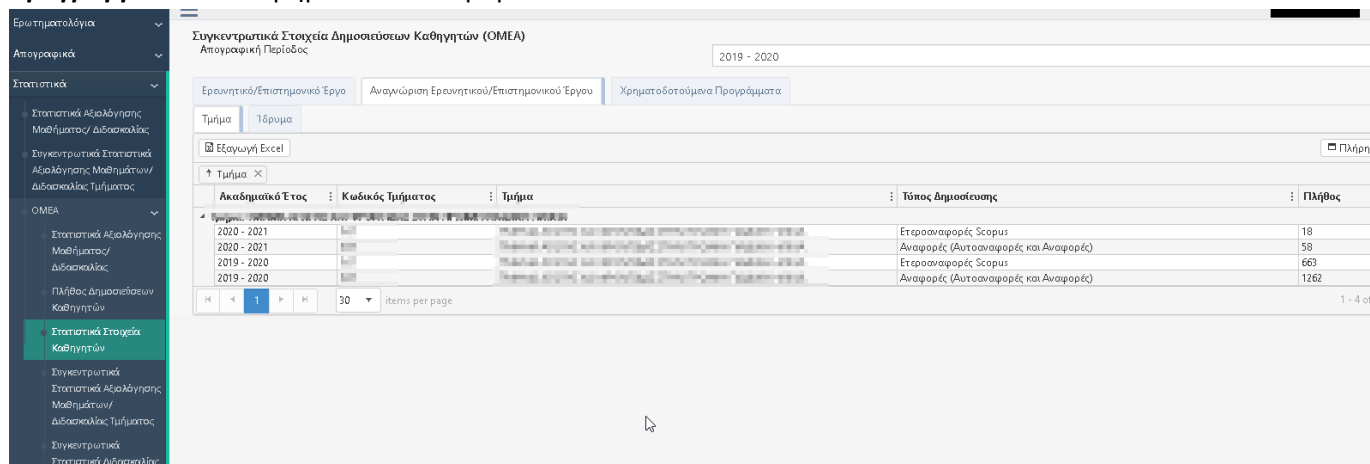


Figure 38 Οθόνη Στατιστικών Στοιχείων Καθηγητών

6.3.4. Συγκεντρωτικά Στατιστικά Διδασκαλίας Τμήματος

Από την οθόνη **Συγκεντρωτικά Στατιστικά Διδασκαλία Τμήματος** ο χρήστης, αφού συμπληρώσει τα κατάλληλα πεδία, μπορεί να δει συγκεντρωτικά δεδομένα σχετικά με τις αξιολογήσεις των φοιτητών ομαδοποιημένα ανά διάφορες κατηγορίες.

6.3.4.1. Στατιστικά Τμημάτων Ανά Μάθημα

Σε αυτή την καρτέλα εμφανίζονται συγκεντρωτικά οι μέσοι όροι των ερωτήσεων-απαντήσεων που δόθηκαν από τους φοιτητές ομαδοποιημένοι ανά μάθημα.

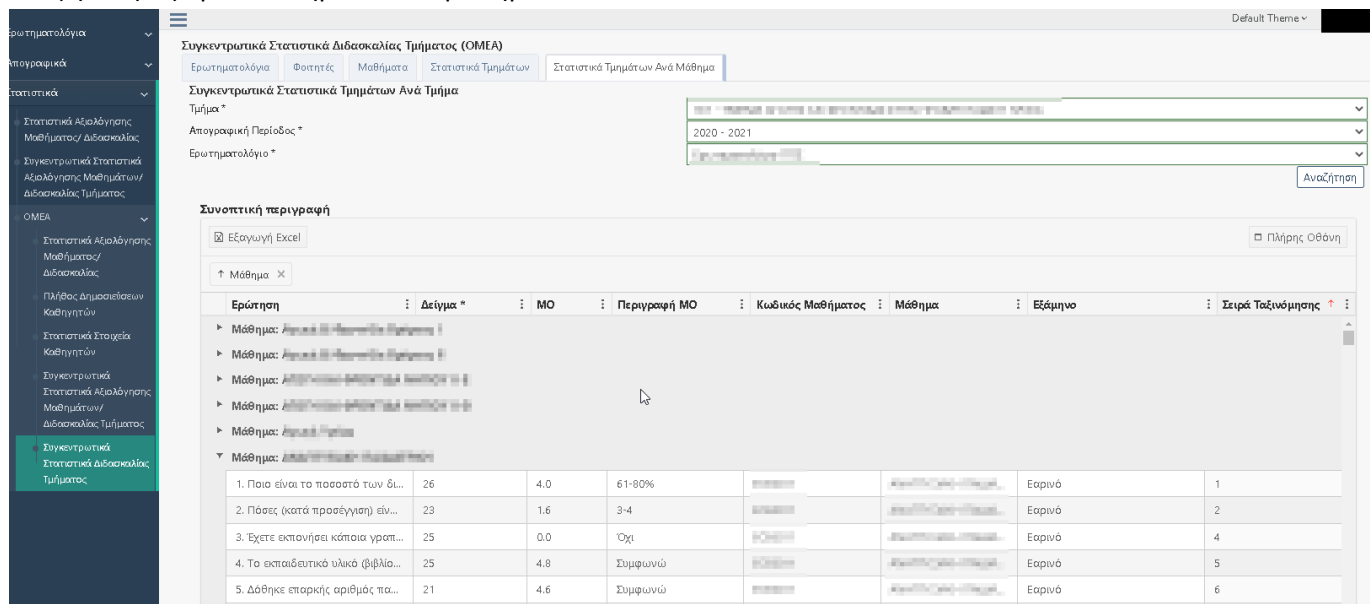


Figure 39 Καρτέλα Στατιστικά Τμημάτων Ανά Μάθημα

6.3.4.2. Ερωτηματολόγια

Σε αυτή τη καρτέλα και για κάθε τμήμα (από αυτά που ανήκει το μέλος ΟΜΕΑ ή ο Πρόεδρος) εμφανίζεται το πλήθος των ερωτηματολογίων που έχουν υποβληθεί για την επιλεγμένη απογραφική περίοδο

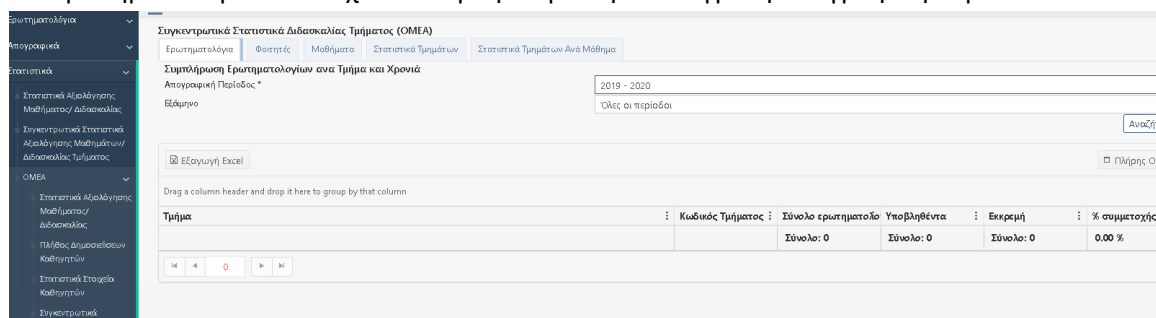


Figure 40 Καρτέλα Ερωτηματολόγια

6.3.4.3. Μαθήματα

Σε αυτή τη καρτέλα εμφανίζεται το πλήθος των μαθημάτων ανά τμήμα καθώς και το πόσα μαθήματα από αυτά έχουν αξιολογηθεί, πόσα εκκρεμούν αξιολόγησης και το συνολικό ποσοστό συμμετοχής των μαθημάτων στην αξιολόγηση. Το εάν το μάθημα έχει αξιολογηθεί καθορίζεται από το συνδυασμό των πεδίων **Τύπος** και **Τιμή**.

Το πεδίο **Τύπος** έχει δύο δυνατές τιμές που μπορεί να πάρει, την **Τιμή** και το **Ποσοστό**.

Το Πεδίο **Τιμή** μπορεί να πάρει αριθμητικές τιμές και ορίζει το κατώτερο όριο των ερωτηματολογίων που πρέπει να έχουν συμπληρωθεί προκειμένου το μάθημα να θεωρηθεί πως έχει συμμετάσχει στην αξιολόγηση.

Αν το πεδίο **Τύπος** έχει οριστεί ως **Τιμή** τότε για να θεωρηθεί πως το μάθημα έχει συμμετάσχει στην αξιολόγηση πρέπει να έχει υποβληθεί πλήθος ερωτηματολογίων τουλάχιστον τόσο όσο αναγράφεται στο πεδίο **Τιμή**.

Αν το πεδίο **Τύπος** έχει οριστεί ως **Ποσοστό** τότε για να θεωρηθεί πως το μάθημα έχει συμμετάσχει στην αξιολόγηση πρέπει το ποσοστό των ερωτηματολογίων που έχουν υποβληθεί να τουλάχιστον τόσο όσο το ποσοστό που αναγράφεται στο πεδίο **Τιμή**.

Στην παρακάτω εικόνα (Figure 41) για παράδειγμα, προκειμένου το μάθημα να θεωρείται αξιολογημένο, πρέπει να έχει υποβληθεί τουλάχιστον 1 (ένα) ερωτηματολόγιο. Αν αλλάξουμε τον **Τύπο** σε **Ποσοστό**, κρατώντας την **Τιμή** σε 1, για να θεωρηθεί το μάθημα αξιολογημένο, πρέπει να έχουν υποβληθεί τουλάχιστον το 1% των ερωτηματολογίων.

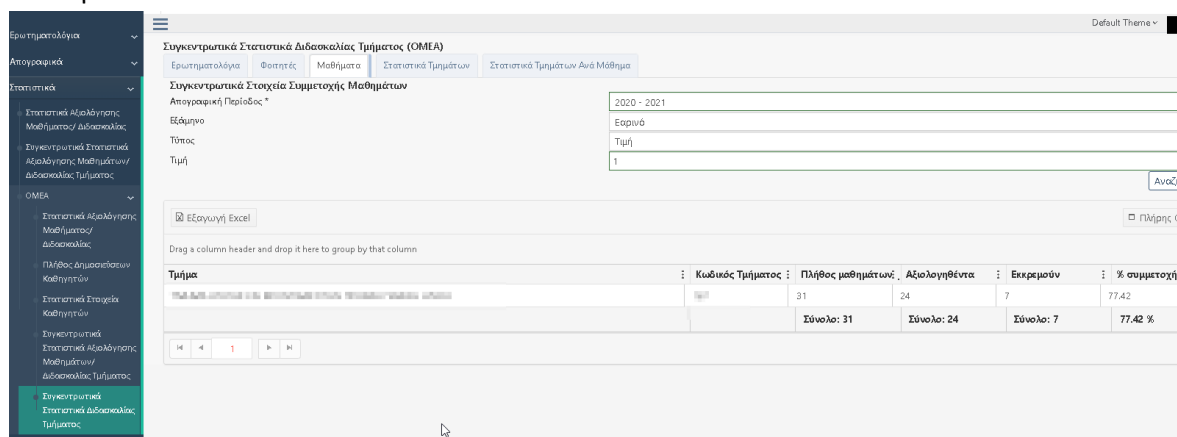


Figure 41 Καρτέλα Μαθήματα

6.3.4.4. Φοιτητές

Σε αυτή την καρτέλα εμφανίζεται το πλήθος των φοιτητών που έχουν υποβάλει ερωτηματολόγια σε ένα συγκεκριμένο τμήμα.

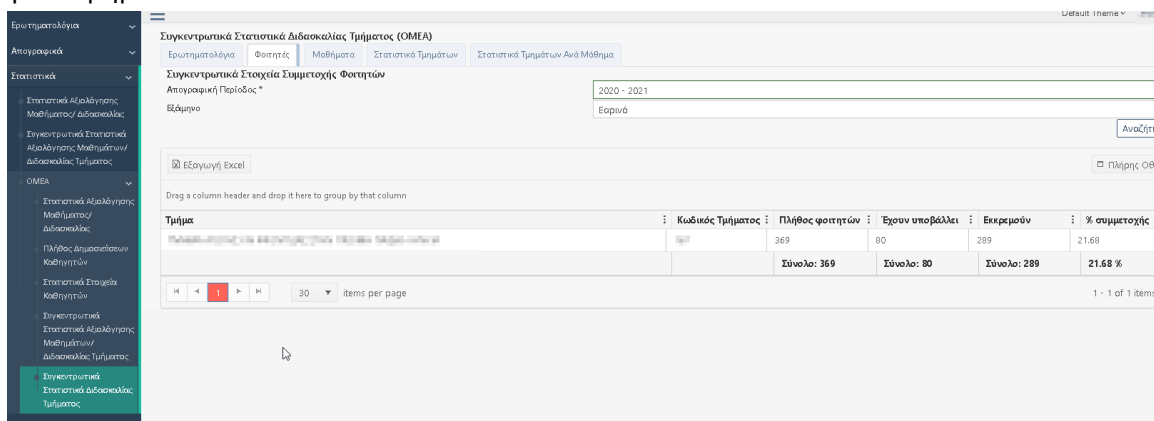


Figure 42 Καρτέλα Φοιτητές

6.3.4.5. Στατιστικά Τμημάτων

Στην οθόνη των στατιστικών τμημάτων, μετά τη συμπλήρωση των πεδίων **Τμήμα**, **Απογραφική Περίοδος**, **Ερωτηματολόγιο** και **Εξάμηνο**, ο χρήστης μπορεί να δει τους μέσους όρους των ερωτήσεων για το επιλεγμένο τμήμα είτε συνοπτικά είτε αναλυτικά.

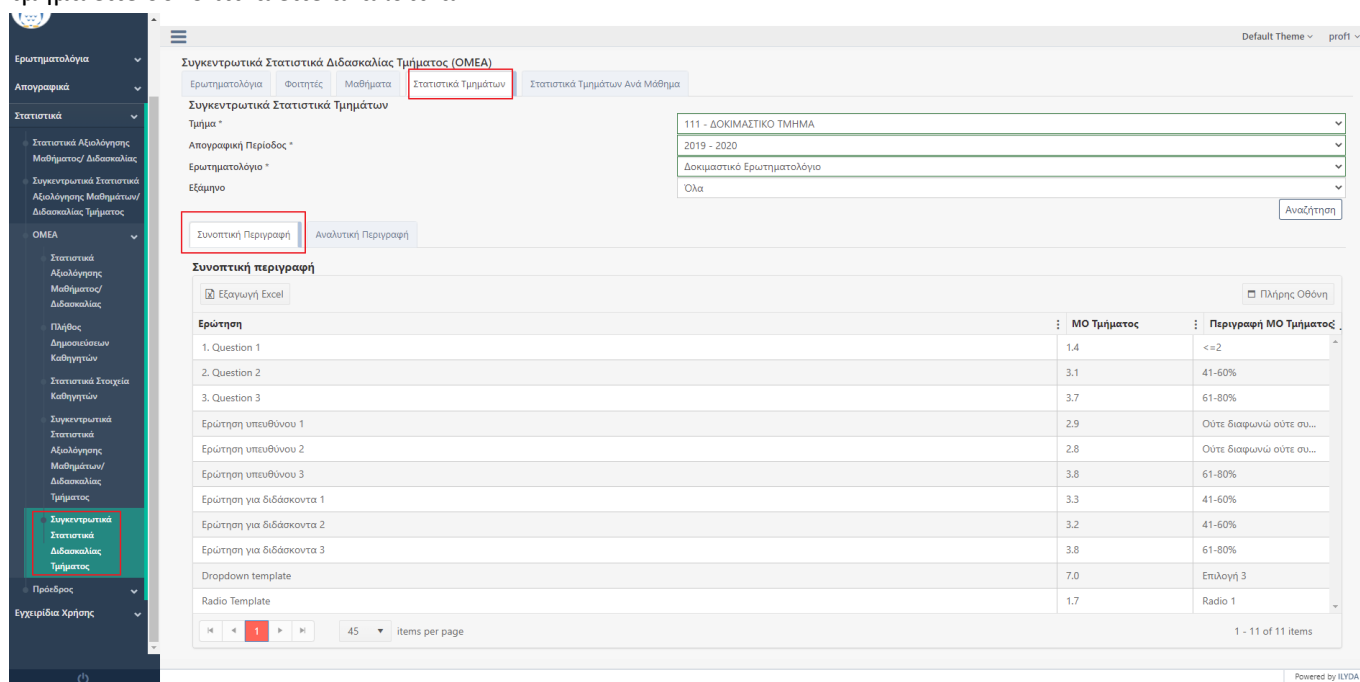


Figure 43 Καρτέλα Στατιστικά Τμημάτων - Συνοπτική Περιγραφή

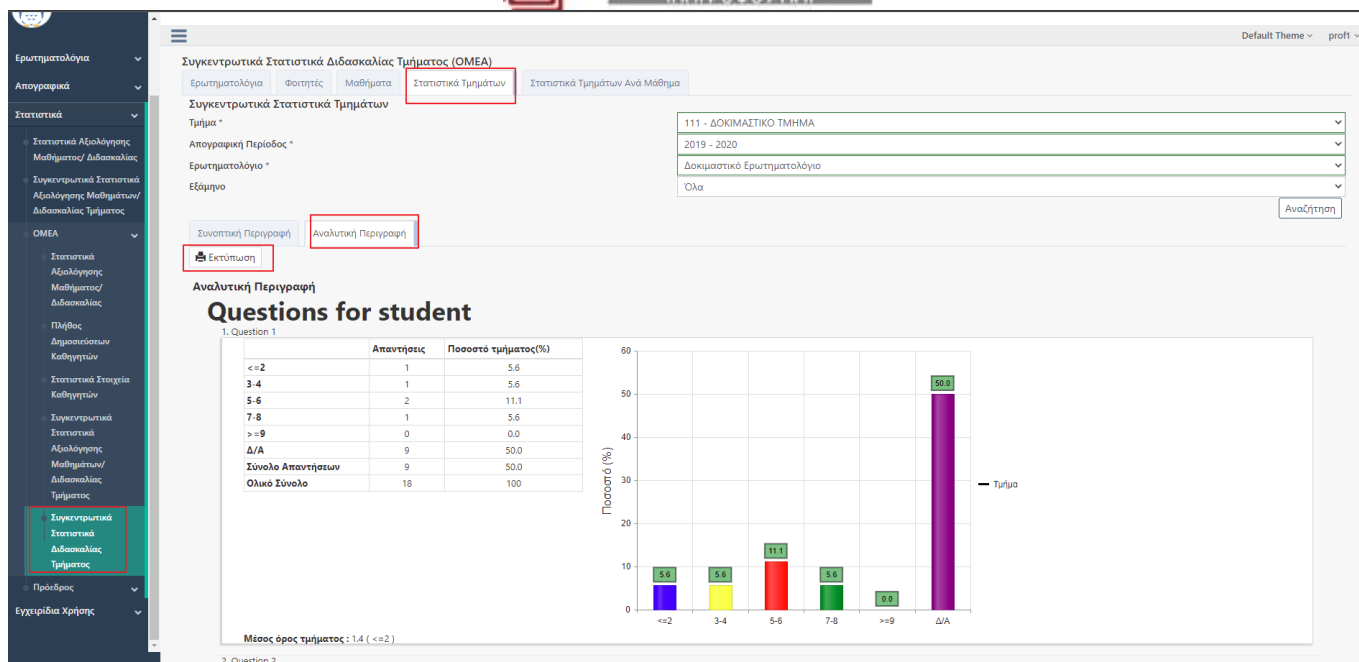


Figure 44 Καρτέλα Στατιστικά Τμημάτων - Αναλυτική Περιγραφή

Στην αναλυτική περιγραφή ο χρήστης έχει τη δυνατότητα με το κουμπί **Εκτύπωση**, να μεταβεί στη οθόνη της προεπισκόπησης εκτύπωσης.

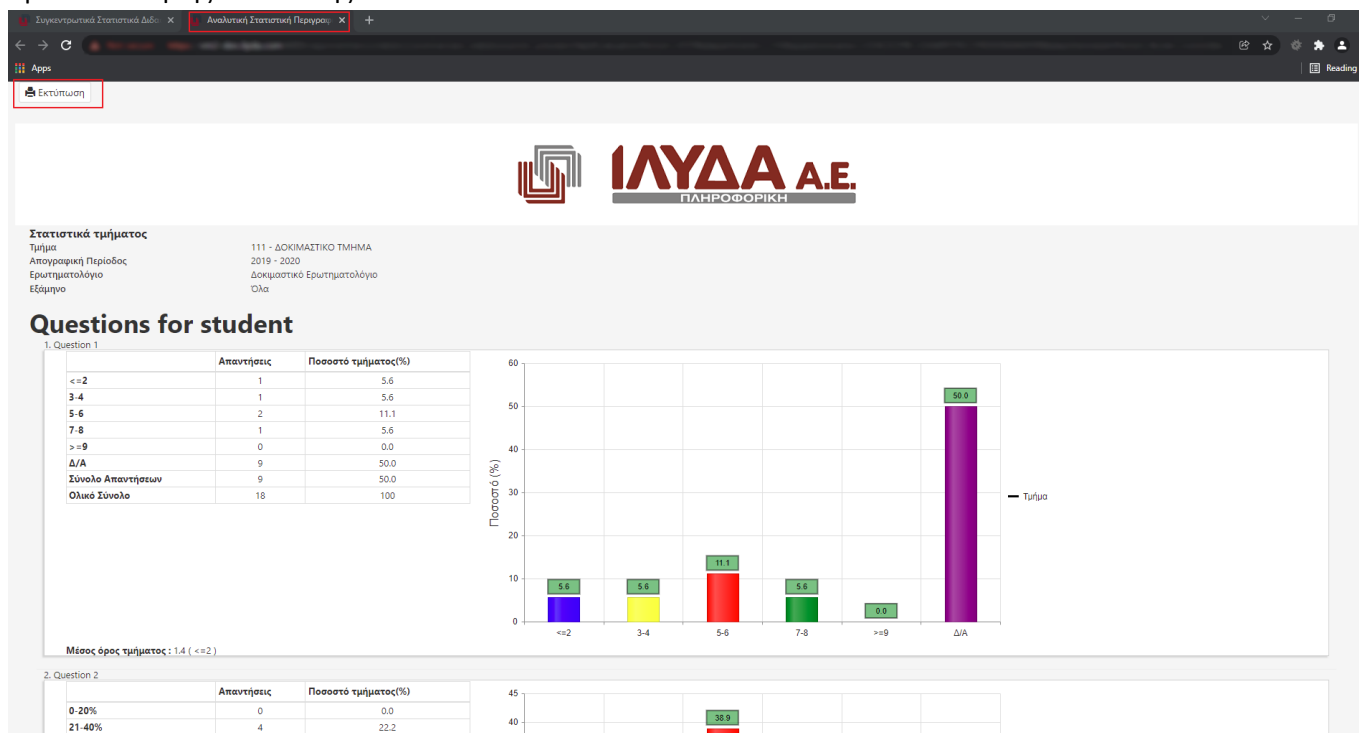


Figure 45 Προεπισκόπηση Εκτύπωσης Αναλυτικών Στατιστικών Τμημάτων

Πατώντας το κουμπί **Εκτύπωσης** από την προεπισκόπηση, ανοίγει η λειτουργία εκτύπωσης του browser και ο χρήστης μπορεί να εκτυπώσει την αναφορά. Στην παρακάτω εικόνα παρουσιάζονται οι προτεινόμενες ρυθμίσεις για την εκτύπωση.

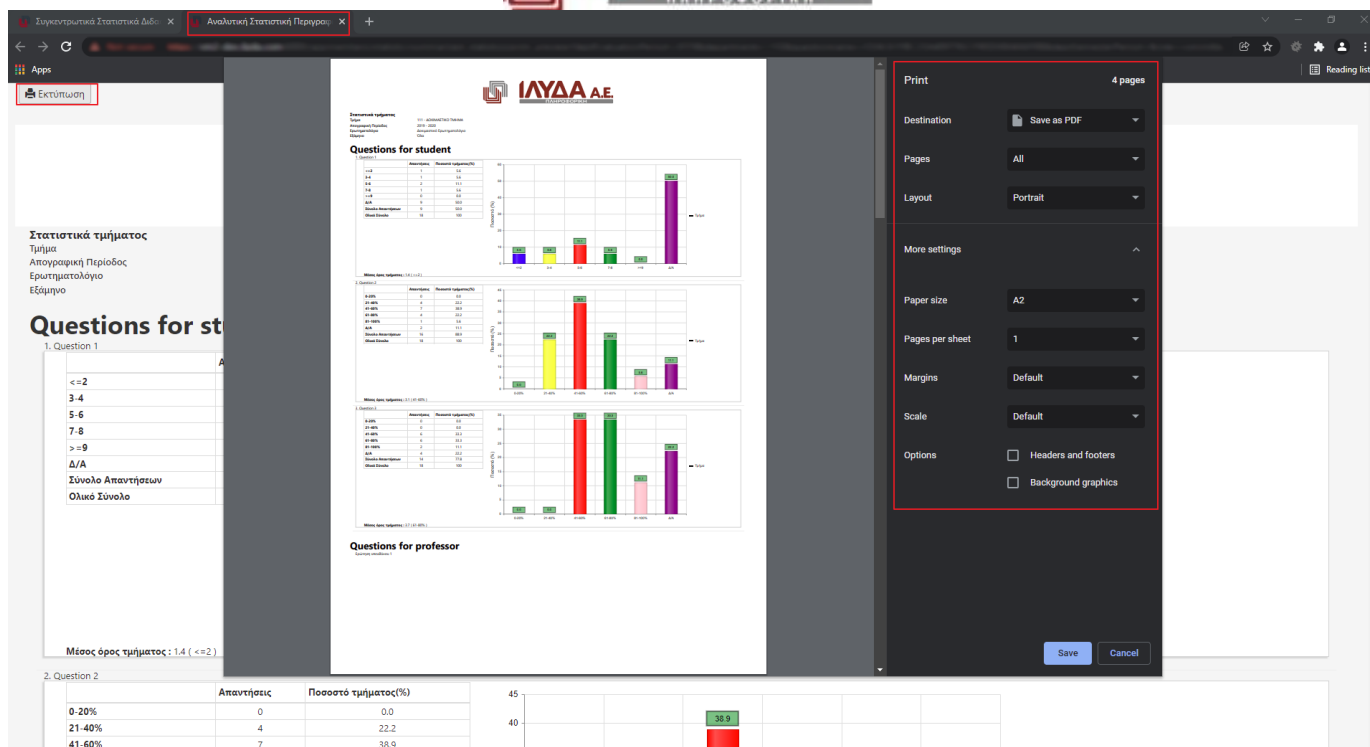


Figure 46 Επιλογές Εκτύπωσης Αναλυτικών Στατιστικών Τμημάτων